

СОГЛАСОВАНО  
решением педагогического совета  
МАОУ лицея № 18  
Протокол от 23.08.2023 г. №1

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ лицея № 18  
А.А. Баканова  
Приказ от 23.08.2023 №354д

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о методическом совете МАОУ лицея № 18**

### **1. Общие положения**

1.1. Методический совет МАОУ лицея № 18 (далее – лицей) создается в целях координации деятельности творческих групп (предметных) для интеграции усилий педагогических работников при совершенствовании образовательного процесса.

1.2. Методический совет является консультативным органом, обеспечивающим организацию систематической, планомерной работы, позволяющей творческим группам (предметным кафедрам) заниматься коллективной и индивидуальной деятельностью, направленной на повышение уровня организации образовательного процесса в лицее.

1.3. Методический совет в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- иными федеральными законами;
- уставом лицея и настоящим Положением.

### **2. Задачи методического совета**

2.1. Методический совет создается для решения следующих задач:

- создание творческих групп (предметных кафедр) как центров, обеспечивающих организацию систематической планомерной работы педагогического коллектива;
- координация деятельности творческих групп (предметных кафедр), направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка основных направлений методической работы лицея;
- постановка цели и формулирование задач методического совета;
- организация апробации учебно-методических комплексов, освоение современных педагогических технологий (в том числе дистанционных);
- организация консультирования педагогов лицея по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики

проведения различных видов занятий и их учебно-методического обеспечения.

### **3. Основные направления деятельности методического совета**

3.1. Для осуществления своих задач методический совет:

- анализирует результаты образовательной деятельности по предметам в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных образовательных программ;
- обсуждает рукописи учебно-методических пособий, дидактических материалов по учебным предметам;
- подготавливает и обсуждает доклады по вопросам методики преподавания и изложения принципиальных вопросов учебной программы, повышения квалификации педагогических работников;
- организует взаимопосещение уроков и внеклассных мероприятий как внутри творческих групп (предметных кафедр), так и между педагогами различных творческих групп (предметных кафедр) с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;
- проводит совместные заседания творческих групп (предметных кафедр), изучает опыт работы творческих групп (методических объединений);
- организует социальное партнерство с другими ОО, вузами города, профессорско-преподавательским составом, студентами;
- разрабатывает положения о проведении конкурсов, соревнований, олимпиад и т. д.

### **4. Состав и формирование методического совета**

4.1. Методический совет является коллективным общественным органом, в состав которого входят:

- заместители директора лицея (по УВР, ВР, ИКТ);
- руководители предметных кафедр, проектной и межпредметной лабораторий;
- старший методист;
- социальный педагог;
- педагог-психолог.

4.2. Состав методического совета утверждается приказом директора лицея.

4.3. Для обеспечения работы методического совета избирается секретарь.

4.4. Работа методического совета осуществляется на основе полугодового (годового) плана работы. План составляется председателем методического совета и рассматривается на его заседании, согласовывается с директором лицея и утверждается на заседании педагогического совета.

### **5. Организация работы методического совета**

- 5.1. Периодичность заседаний методического совета – один раз в четверть.
- 5.2. Дата, время, повестка заседания методического совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов методического совета не позднее чем за три дня до его заседания.
- 5.3. Заседания методического совета оформляются в виде протоколов, в которых фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание, предложения и замечания членов методического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем методического совета.
- 5.4. В заседании методического совета при рассмотрении вопросов, затрагивающих иные направления образовательной деятельности, могут принимать участие соответствующие должностные лица, не являющиеся членами методического совета.
- 5.5. В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету .
- 5.6. Контроль над деятельностью методического совета осуществляет . (или лицо, им назначенное) в соответствии с планом методической работы и внутришкольного контроля.

## **6. Права методического совета**

### **6.1. Методический совет имеет право:**

- готовить и выдвигать предложения по совершенствованию образовательного процесса;
- рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
- ставить вопрос о публикации материалов из опыта педагогической деятельности, накопленных в творческих группах (предметных кафедрах);
- ставить вопрос перед администрацией лица о награждении отраслевыми и ведомственными наградами, об участии работников лица в конкурсах профессионального мастерства, конкурсах приоритетного национального проекта «Образование»;
- рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации;
- выдвигать педагогических работников для участия в конкурсах различных уровней.