

Утверждаю
Директор МАОУ лицея № 18
_____ АА.Баканова
Приказ от 25.03.2025 г. № 113-д

**Порядок приема в первый класс
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
города Калининграда лицея № 18
(новая редакция)**

1. Общие положения.

1.1. Прием детей в первый класс осуществляется в соответствии:

- с Конституцией Российской Федерацией;
- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 2 декабря 2019 г. № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в ред. Приказов Министерства просвещения России от 08.10.2021 N 707, от 30.08.2022 N 784, от 23.01.2023 N 47, от 30.08.2023 N 642, от 04.03.2025 N 171);
- приказом комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград» от 04.03.2025 № ПД-Кпо-110 «Об организации приема обучающихся в муниципальные общеобразовательные учреждения городского округа «Город Калининград» в 2025 году»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Законом Российской Федерации от 17 января 1992 г. №2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 28 декабря 2010 № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
- Федеральным законом от 3 июля 2016 г. № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. №3-ФЗ «О полиции»;

- Федеральным законом от 30 декабря 2012 г. №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»;
- постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 03.03.2025 г. № 162 «О закреплении муниципальных образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы, за территориями городского округа «Город Калининград» в 2025 году»;
- ст.10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- настоящим локальным актом.

1.2. При приеме в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Калининграда лицей № 18 (далее Лицей) родителей (законных представителей) ребенка обязаны ознакомить с Уставом Лицея, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основной образовательной программой, реализуемой в Лицее, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом Лицея фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Порядок приема в первый класс

- 2.1. Порядок приема в первый класс регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего образования (далее Правила).
- 2.2. На основании Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» родители (законные представители) имеют право выбирать общеобразовательное учреждение, форму получения образования.
- 2.3. На основании Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» п.1 ст.67 получение начального общего образования в общеобразовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель вправе разрешить прием детей в Лицей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.4. Во внеочередном порядке предоставляются места в Лицее:

2.4.1 детям, указанным в пункте 8 статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих" по месту жительства их семей;

2.4.2 детям, указанным в статье 28.1 Федерального закона от 3 июля 2016 г. N 226-ФЗ "О войсках национальной гвардии Российской Федерации", по месту жительства их семей.

2.5. В первоочередном порядке предоставляются места в Лицее:

2.5.1. детям, указанным в абзаце второй части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей;

2.5.2. детям, указанным в законе от 7 февраля 2011 г. №3-ФЗ «О полиции», по месту жительства независимо от формы собственности;

2.5.3. детям сотрудникам органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 ст.3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти» и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации.

2.6. Прием на обучение в Лицей проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.7. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в Лицей, в котором обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные).

2.8. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.9. Прием в Лицей осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.10. В приеме в Лицей может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест.

2.11. Прием заявлений о приеме на обучение в первые классы для детей, указанных в пунктах 2.4, 2.5 и 2.7, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

В случае подачи заявления после 30 июня текущего года зачисление производится на общих основаниях.

2.12. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.13. Если прием в первый класс детей, указанных в пунктах 2.4, 2.5 и 2.7, а также проживающих на закрепленной территории, завершен, то Лицей

может осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

- 2.14. При приеме на обучение по программе начального общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.
- 2.15. Прием на обучение по программе начального общего образования осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.
- 2.16. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации, заявление о приеме на обучение, указанные в пункте 2.18 Порядка, подает (подают) одним из следующих способов::
 - 2.16.1. в электронной форме посредством "Единого портала государственных и муниципальных услуг" (далее ЕПГУ);
 - 2.16.2. с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
 - 2.16.3. через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
 - 2.16.4. при личном обращении в Лицей.
- 2.17. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка указываются следующие сведения:
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
 - дата рождения ребенка;
 - адрес места жительства и (или) адрес пребывания ребенка;
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка;
 - адрес места жительства и (или) адрес пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка;
 - адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка;
 - о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
 - о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
 - согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка на

- обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка на обработку персональных данных.

2.17.1. Для приема родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно в заявлении о приеме на обучение дает (дают) согласие для прохождения тестирования.

2.18. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка предоставляют следующие документы:

- оригинал и копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- оригинал и копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- оригинал и копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приёма на обучение по образовательным программам начального общего образования ребёнка в образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- оригинал и копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- оригинал и копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема ;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- 2.19. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подает (подают) одним из следующих способов:
- 2.19.1. в электронной форме посредством "Единого портала государственных и муниципальных услуг" (далее ЕПГУ);
- 2.19.2. с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- 2.19.3. через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- 2.20. После представления документов, предусмотренных в течение 5 рабочих дней общеобразовательной организацией проводится проверка их комплектности.
- В случае представления неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 2.21. Порядка, Лицей возвращает заявление без его рассмотрения.
- В случае представления полного комплекта документов, Лицей в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов. При проведении указанной проверки Лицей обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.
- В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных, и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется Лицеом в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию (далее - тестирующая организация) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - тестирование).
- Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение.
- Одновременно о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, Лицей уведомляет тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, тестирования уведомляет о результатах его проведения общеобразовательную организацию, выдавшую направление, в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, Лицеем направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

2.21. Для приема родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства предъявляет (предъявляют):

- оригинал и копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);
- оригинал и копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации) ;
- оригинал и копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;
- оригинал и копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные

- документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);
- оригинал и копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);
 - медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

- 2.22. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям)) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица Лицея, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.
- 2.23. Лицей осуществляет обработку, полученных персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.
- 2.24. Зачисление в Лицей оформляется приказом директора в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.
- 2.25. На каждого ребенка, зачисленного в Лицей, заводится личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные документы (копии документов).